



Anleitung Dokumentation - Telefonische Beratung

Die Dispositionszentrale schickt dem diensthabenden Arzt alle wichtigen Patientendaten per SMS oder über die ELDA-App zu.

Da unser PVS in allen unseren ÄBD´s hessenweit genutzt wird, verfügen wir über eine sehr große Datenbank, sodass der Patient ggf. bereits im System hinterlegt ist.

1. Patientensuche

Über die Suchleiste oder die Tastenkombination F4 kann der Patient gesucht werden.



Sobald Sie den Patienten mit der linken Maustaste ausgewählt haben, gelangen Sie mit Doppelklick oder Enter ins Krankenblatt.

🙎 Patient	t auswählen					– 🗆 🗙
Testpatient			Q			4 Þ 💽
Nr.	Nachname	Vorname	geb. am	Fallinfo	Name:	
61255	Testpatient	1	01.01.1996	RV .	Testpatient, Muster	
10878	Testpatient	Corona	01.01.2020	KVK fehlt	Geburtsdatum: Alter:	()
7950039	Testpatient	Covid	12.12.2012	KV	05.06.1978 44	
9313014	Testpatient	Heinz	01.01.1950	Privat	Geschlecht:	6 7
38312	Testpatient	Julia	05.05.1985	KV	Advance	
14290	Testpatient	Manfred	01.08.1963		Europa-Allee 90	M
13043	Testpatient	Max	27.03.1962	KV	60486 Frankfurt	
13735	Testpatient	Muster	05.06.1978	KV	Telefon:	
23321	Testpatient	Patienttest	01.01.2000	KVK fehlt	0123456789	
30756	Testpatient	Schulung C-KOC	01.01.2000	KV		
14621	Testpatient	Test	01.01.1970		Fax:	
20501	testpatient	Test	01.01.2000	кv	allait	
11114	Testpatient	Test	11.11.2000	Kasse	Critan	
48278	Testpatient	Testpatient	01.01.2001	KVK fehlt	Erstkontakt:	Letzter Besuch:
62334	Testpatient	x	01.01.2001	Privat	04.03.2022	04.05.2022
28466	Testpatient	Ху	00.00.0000	кv	Letzter Kostenträger:	
14595	Testpatient Dispo	Max	01.01.2000	KV	BMÄ:	
28616	Testpatient GG	Maria	02.02.1980	Privat	Hausarzt:	
11173	Testpatientin	Coronaria	10.08.1999	Privat		
36537	TestPatientWetzlar	Test	12.12.1980	KV	Termine:	
					Notzen: Füchtling traine	
					Ausw	/ählen Abbrechen





2. Scheinanlage

Nun muss ein Schein angelegt werden. Hierzu muss man über die Tastenkombination F6 oder mit folgendem Symbol in die Stammdaten wechseln:

Programn	n Patient Fo	rmular	fermaplan Statistik Extras Internet Hilfe
	? 🖌 🧎	: 🔩	🔡 🛢 🐺 🗖 📇 🗠 🖄 🗞 🖬 🍰 🕿 🤗 🛠
13900	08102, Tes	t, Jona	s, 15.01.1990 (m32J)
Dynami	c View weiss		
Schnellin	nfo		CAVE
Telefon	0175 211479		Inhalt
Strasse	Teststraße 6		
Ort	64295 Darm	stadt	
Fallart	KV-Abrechni	ing	
			53
Suchte	xt	۵ ۵	Heu - I Bearbeiten ⊡? Wiederholen 🛠 Löschen 🛷 Bestätigen ③ Info
Datum	Zeit	Тур	Inhalt
24.06.20	021 13:42	ta	PoC Antigen-Schnelltest
	13:42	fn	Abstrich erfolgt: JA

Den Reiter Kostenträger anwählen.

	<u>P</u> atient				<u>K</u> ostenträger				
Neuer Fall Dru	cken Sper	ren Lös	schen	Umwandel	n Kosteninf	o	Alle Fäl	le	×
2/21 E 2/21 E 3	/21 N 2/22 N								
Fall					Kostenträ	iger			
Abrechner	Mustermann,	Max (99999	99900)	KVH Eu 🛄	Status	N	litglied		~ 1
Betriebsstätte	Mustermann,	Max (99999	99900)	KVH Eurc -	VersNr.	×	XXXXXX	\times	reg. Kasse
Leistungserbringer	MusMax: Mus	termann, M	ах	~	Einlesetag	, [gü	Itig bis
					IK	1	05313145	VKN	IR 40101 🖻
Gültigkeit vom	09.06.2022	15:37	bis	09.06.2022	Kostenträ	ger A	OK Hesse	n	
Scheinart	Notfalldienst/	Vertretung/	Notfall	~	bereich	ngs-	Prima	irabre	chnung
Scheinuntergruppe	Ärztlicher Not	falldienst		`		Ve	ersicherten	daten	I
Abrechnungsgebiet				~		6	eTerminser	vice	
weiterbeh. Arzt	unbekannt								
Fall-Nr.									
Fall-Status	Ersatzverfahr	en v	🗆 at	geschlossen					
Unfalltag			Unfa	all/-folgen 🛛]				
	Ambulant	O Stationär							





Neuen Fall anwählen.

Patient	<u>K</u> ost	tenträger
uer Fall Drucken Sperr	en Löschen Umwandeln	Alle Fälle v
	Neuer Abrechnungsfall	×
	Abrechner Mustermann, Max (9999) Abrechnungsart KV-Abrechnung Gültinkeit von KV-Abrechnung	99999)
	Fallnummer	
	Barcode lesen	OK Abbrechen

Neuer Abrechnun	gsfall	×	
Abrechner	Mustermann, Max (999999999)		
Abrechnungsart	KV-Abrechnung	~	
Gültigkeit <u>v</u> on	Do 10.03.2022 bis Do 31.03.2022		
	X Datenübernahme aus Vorgängerfall		mit. OK" bostätigen
Fallnummer			Thit "OK bestaligen.
Barcode lesen	OK Abbrec	then	

Da der Patient bereits in der Vergangenheit eingelesen wurde, werden die Versicherungsdaten automatisch übernommen. Falls die Versicherungsdaten nicht

vorhanden sind, kann über das Ordner-Symbol der Kostenträger gesucht werden. Zum Beispiel AOK Hessen. Die Versicherungsnummer muss beim Patienten erfragt werden. In Ausnahmefällen kann das Feld leer stehen (Beispiele: Patient findet Versichertenkarte nicht oder Kommunikationsschwierigkeiten). Das Feld Kostenträger muss jedoch ausgefüllt sein, da sonst eine Fehlermeldung in der Abrechnung erscheint.





Im Feld "Kostenträger" werden folgende Angaben vorgenommen:

- -Scheinart: "Notfalldienst/Vertretung/Notfall auswählen
- -Fall-Status: Änderung des Feldes von "Karte Fehlt" in "Ersatzverfahren".
- -Status: Mitglied, Familienmitglied oder Rentner.
- -Weiterbeh. Arzt: Unbekannt

	Patient		<u>K</u> ostenträger		
Neuer Fall Dru	cken Sperren Löschen		Kosteninfo	Alle Fälle	×
1/22 E 2/22 N 2	/22 N				
Fall			Kostenträger		
Abrechner	Winter, Dr. med. Stefan (4203087	700) ₩ 📖	Status	Mitglied	~ 1
Betriebsstätte	Winter, Dr. med. Stefan (4203087	700) Wit: ~	VersNr.	A162145284	reg. Kasse
Leistungserbringer	WinSte: Winter, Dr. Stefan	\sim	Einlesetag	g	ültig bis
			IK	105313145 Vk	(NR 40101 🖾
Gültigkeit vom	09.06.2022 15:57 bis 09	9.06.2022	Kostenträger	AOK Hessen	
Scheinart	Notfalldienst/Vertretung/Notfall	~	Abrechnungs- bereich	Primärabi	rechnung
Scheinuntergruppe	Ärztlicher Notfalldienst	~		Versichertendate	n
Abrechnungsgebiet		~		eTerminservice	
weiterbeh. Arzt	unbekannt				
Fall-Nr.					
Fall-Status	Ersatzverfahren - abge	eschlossen			
Unfalltag	Unfall ;	/-folgen 🗆			
	Ambulant O Stationär				

Wenn alle Daten im Kostenträger erfasst wurden, wechseln Sie über das Symbol oder über die Tastaturbelegung F6 zum Krankenblatt, um die jeweiligen Diagnosen und Leistungsziffern einzutragen.







3. Neuanlage des Patienten

Sollte der Patient nicht in der Datenbank vorhanden sein, muss dieser in Medical Office neu angelegt werden.

Dies können Sie über das Symbol

;a:

oder die Tastenkombination F3 ausführen.

Danach mit der Tastenkombination F6 oder folgendem Symbol

in die Stammdaten wechseln.

	Patient	<u>K</u> ostenträger	
Personalien Nachname		Wohnort Adresse Hauptwohnsitz ~ 1	Bild
Vorname		Straße	
Geburtsdatum	Alter	PLZ/Ort	1
Geschlecht	~	Ländercode	33
Titel		Telefon	
Vorsatzwort		Fax	
Namenszusatz		E-Mail	
Anrede		Versandweg Brief ~	🗆 Privat;
Familienstand	unbekannt ~	Entfernung zur Praxis 📃 km	
Geburtsname		Notizen	
Sprache	Deutsch ~	^	
Staatsang.			

Nachdem die gelb markierten Felder ausgefüllt wurden, legen Sie unter dem Reiter "Kostenträger" einen Schein an, wie unter Punkt 2 beschrieben.